



タイプ	1・2	使用種別	宿泊・日帰	申込日	年 月 日	FAX	098-946-7840
-----	-----	------	-------	-----	-------	-----	--------------

使用者	団体 個人名		住所				
	☎	-	FAX	-	-	法人 メール	@
	責任者氏名		携帯	-	-	責任者 メール	@

使用目的		キャンプ ファイヤー	有・無	時間	: ~ :
------	--	---------------	-----	----	-------

予約	年 月 日() : ~ 月 日() :	確定	年 月 日() : ~ 月 日() :
----	-----------------------	----	-----------------------

↓★予約の時には太枠内の使用する建物に○を記入するだけでよろしいです（予約時は確定欄の記入必要無し）

予約（使用建物に○を）			🏠 宿泊利用【確定】 ※チェックアウトの際に記入						🌞 日帰り利用【確定】 ※チェックアウトの時に記入							
建物	宿泊利用収容人数		使用 建物	①	②	③	②+③	④	⑤	④×⑤	建物	①	②	③	②+③	日帰 利用料金
	快適	上限		3歳 未満	3歳 以上	中学生 以上	換算 人数	1泊料金	泊	小計		3歳 未満	3歳 以上	中学生 以上	換算 人数	
A棟1	8名	20名									A棟1					
A棟2	8名	20名									A棟2					
B棟1	8名	20名									B棟1					
B棟2	8名	20名									B棟2					
C棟	6名	12名									C棟					
S棟	5名	5名									S棟					
食堂棟	8名	8名									食堂棟					
礼拝堂	人数制限無										礼拝堂					
礼拝堂 講師室	2名	3名									入場					
利用予定総数 (名)			合計						(ア)							(イ)
										(ウ) ■基本料金合計	⇒(ア) +(イ)					

▲ 割引	小人割引 (②人数×300円)	×	300円	×	泊	=	(エ)
● 追加	時間	単価	名	合計	+	その他	=
	超過						(オ) ●追加

●その他追加分の内容
(礼拝堂エアコン・食堂棟シャワー使用分など)

総計(ウ) ■ - (エ) ▲ + (オ) ●

→ ●その他追加分

別紙1《施設使用案内》を確認し、その内容に同意し遵守の上 当施設を利用いたします。
規則違反を行った場合は、以後の利用について規制もしくは禁止になる事に同意いたします。

署名（施設利用責任者）

【タイプ1 対象の個人利用申込者 ※団体は記入必要無】

OBC教会名

利用総額	
予約金	-
支払額	

★支払い方法(以下の該当する方法にチェックを)
 予約金→連盟事務所 郵便振替
 使用料→北山荘 連盟事務所 郵便振替
 【郵便振替の方】※手数料は使用者負担となります。
 振込名義人：
 ※入金確認のため必要です。必ずご記入ください。

○入場 (IN)	責任者	
:	管理人	

⇒

✕退場 (OUT)	責任者	
:	管理人	